

communicate! ist ein Executive Education-Programm der Technischen Universität München, mitbegründet von Bertelsmann Stiftung, Heinz Nixdorf Stiftung und Daimler-Fonds. Zentraler Bestandteil ist der 15-monatige Executive MBA, ein General MBA-Studiengang für Führungs- und Nachwuchsführungskräfte mit einem Fokus auf den Themen Kommunikation und Führung.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir baldmöglichst eine/n

Studentische/n Mitarbeiter/in (Events) (ca. 10 Stunden, flexibel einzuteilen)

Ihr Aufgabengebiet:

Ihre Hauptaufgabe ist die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Graduierungsfeier des Executive MBA-Jahrgangs 2010/2011. Auf Basis eines Projektplans sind Sie verantwortlich für die einzelnen Teilbereiche des Projekts: Marketing & Kommunikation, Einladungsmanagement, Durchführung inkl. Raumgestaltung und Catering. Dabei kommunizieren Sie mit den unterschiedlichen Ansprechpartnern und können so vielfältige Erfahrungen im Projektmanagement sammeln.

Ihr Anforderungsprofil:

- Freude an der Arbeit mit verschiedenen Ansprechpartnern
- Teamfähigkeit und sicheres Auftreten
- Hohe Motivation
- Sorgfalt und Eigenständigkeit in der Arbeitsweise
- erste Erfahrungen im Projektmanagement

Unser Angebot:

Wir bieten die Mitarbeit in einem jungen und dynamischen Team, vielfältige Projektaufgaben sowie Einblicke in den Weiterbildungsmarkt für Führungskräfte. Ihre Arbeitszeit können Sie an Ihren Stundenplan anpassen und Freistunden damit sinnvoll nutzen.

Ansprechpartner:

Sie arbeiten gerne eigenverantwortlich und bringen eigene Ideen mit ein? Dann bewerben Sie sich per E-Mail bei Bernhard Kraus (Program Director):

bernhard.kraus@communicate.tum.de

Weitere Informationen: www.communicate-program.de

